



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 35»

СОГЛАСОВАНО:

На общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 2
от «17» октября 2014

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 35»
О.А.Третьякова

Приказ № 70 (Д)
от «02» ноября 2014

**Положение о совете родителей
(законных представителей)**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12, Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ОО.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность совета родителей (законных представителей) дошкольной организации.
- 1.3. Совет родителей (законных представителей) ДОУ – коллегиальный орган самоуправления Учреждения.
- 1.4. Цель деятельности совета родителей – обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству ДОУ и родителей, направленных на совершенствование и развитие учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления детским садом, принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы воспитанников и родителей.
- 1.5. Совет родителей (законных представителей) создается по инициативе педагогического коллектива ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников
- 1.6. Решения совета родителей рассматриваются на педагогическом совете, общем собрании трудового коллектива, при необходимости.

- 1.7. Решения совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.
- 1.8. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся советом родителей (законных представителей) и принимаются на его заседании.
- 1.9. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Компетенции Совета родителей (законных представителей)

- 2.1. Формирование состава совета родителей ДОУ.
- 2.2. Избрание председателя совета родителей.
- 2.3. Обсуждение отчётов председателя.
- 2.4. Определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение стратегии деятельности совета.
- 2.5. Приостановление исполнения решений председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

III. Задачи деятельности совета родителей (законных представителей)

3.1. Основными задачами Совета родителей (законных представителей) воспитанников являются:

- Совместная работа с Организацией по реализации государственной, краевой, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- Осуществлять защиту прав и интересов воспитанников ДОУ, прав и интересов родителей (законных представителей).
- Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Организации;
- Обсуждение и утверждение перечня дополнительных услуг в Организации;
- Способствовать организации в учреждении открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для детей и родителей (законных представителей).
- Осуществлять содействие администрации ДОУ в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей;
- Осуществлять работу с родителями (законными представителями), направленную на соблюдение договора об образовании: права, обязанности ДОУ и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон.

IV. Содержание деятельности совета родителей (законных представителей)

- 4.1. Совет родителей (законных представителей) способствует обеспечению оптимальных условий реализации деятельности ДОУ: укреплению и развитию материально-технической базы, реализации воспитательно-образовательного процесса, совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды.
- 4.2. Совет родителей (законных представителей) принимает участие в планировании и реализации работы ДОУ по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).
- 4.3. Содействует организации в ДОУ родительских собраний, клубов и других мероприятий.
- 4.4. Оказывает посильную помощь учреждению в развитии, благоустройстве помещения, территории, подготовке к новому учебному году с привлечением родительской общественности детского сада.

4.5. Совместно с заведующим ДОУ, совет родителей (законных представителей) решает вопросы о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности детского сада.

4.6. Осуществляет работу с неблагополучными семьями ДОУ, в рамках своей компетенции.

4.7. рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг.

4.8. Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ дошкольного образования.

4.9. участвует в подведении итогов деятельности Организации за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью.

V. Права совета родителей (законных представителей)

В рамках своей компетенции совет родителей имеет право:

- Принимать участие в управлении Организации как орган самоуправления
- Требовать у заведующего выполнения его решений

Каждый член Совета при несогласии с решением последнего имеет право высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

VI. Организация деятельности совета родителей (законных представителей)

6.1. В состав совета родителей входят 5 представителей родительской общественности: председатель, секретарь и по одному представителю от каждой возрастной параллели (группы младшего возраста, группы раннего возраста, группы старшего возраста).

6.2. Совет родителей выбирает из своего состава председателя сроком на 1 год.

6.3. Председатель совета родителей:

6.3.1. Организует деятельность совета.

6.3.2. Информирует членов совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения.

6.3.3. Организует подготовку и проведение заседаний совета.

6.3.4. Определяет повестку дня.

6.3.5. Осуществляет мониторинг выполнения решений совета.

6.3.6. Осуществляет сотрудничество с председателями родительских комитетов групп.

6.3.7. Осуществляет сотрудничество с заведующим Организации по вопросам развития учреждения, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.

6.4. Совет родителей работает по плану, который является составной частью перспективного плана работы учреждения.

6.5. Заседания Совета родителей созываются не реже одного раза в полугодие.

6.6. Заседания совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

6.7. Решения совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.8. Организацию выполнения решений совета родителей осуществляет его председатель, совместно с заведующим.

6.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании совета.

6.10. При необходимости, на заседании совета могут присутствовать заведующий ДОУ, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием.

Необходимость их присутствия определяет председатель совета родителей. Приглашенные на заседание совета пользуются правом совещательного голоса.

6.11. Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления ОО через взаимное участие представителей на заседаниях Педагогического совета, общего собрания коллектива, собраниях.

VII. Ответственность совета родителей (законных представителей)

Совет родителей несет ответственность за:

7.1. Выполнение, невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач.

7.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовым актам.

VIII. Делопроизводство совета родителей (законных представителей)

8.1 Заседания совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- Дата проведения совета.
- Количество присутствующих (отсутствующих) членов совета.
- Приглашенные лица (ФИО, должность, организация).
- Повестка дня.
- Ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание совета родителей. Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов совета и приглашенных лиц.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей. Протоколы хранятся у председателя Совета родителей